



## БАШТАНСЬКА РАЙОННА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28 квітня 2022 р.

№ 18-р

Про внесення змін до розпорядження голови районної ради від 17 січня 2022 року №4-р «Про затвердження паспорта бюджетної програми Баштанської районної ради на 2022 рік»

Відповідно до частини сьомої статті 55 Закону України від 21 травня 1997 року №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно з Правилами складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затвердженими наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» на підставі рішення районної ради від 22 грудня 2021 року №4 «Про районний бюджет Баштанського району на 2022 рік», розпорядження начальника райвійськ-адміністрації від 12 квітня 2022 року №79-р «Про внесення змін до районного бюджету Баштанського району на 2022 рік» **зобов'язую:**

1. Внести зміни до розпорядження голови районної ради від 17 січня 2022 року №4-р «Про затвердження паспорта бюджетної програми Баштанської районної ради на 2022 рік», а саме затвердити паспорт бюджетної програми Баштанської районної ради на 2022 рік (у новій редакції) ТПКВКМБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад» (додається).

2. Відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради (Пустовар А.І.) забезпечити погодження паспорту бюджетної програми Баштанської районної ради на 2022 рік (зі змінами) з фінансовим відділом Баштанської районної військової адміністрації.

Голова

Наталія ОЛІЙНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

18-р

Баштанська районна рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

28.04.2022

№ 18-р

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік**

1.	<b>0100000</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>Баштанська районна рада</b> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<b>24789498</b> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<b>0110000</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>Баштанська районна рада</b> (найменування відповідального виконавця)	<b>24789498</b> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<b>0110150</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>0150</b> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>0111</b> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<b>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад</b> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>1430220000</b> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **1 823 321,00** гривень, у тому числі загального фонду **1 823 101,00** гривень та спеціального фонду- **220,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Конституція України;
- Бюджетний кодекс України;
- Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";
- Закон України "Про статус місцевих рад";
- Закон України "Про Державний бюджет України".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Баштанської районної ради

7. Мета бюджетної програми

**Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Рахункової палати Автономної Республіки Крим**

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування	0,00	0,00	0,00
2	Забезпечення збереження енергоресурсів	283 855,00	0,00	283 855,00
3	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення районної ради	1 489 246,02	220,00	1 489 466,02
	<b>УСЬОГО</b>	<b>1 773 101,02</b>	<b>220,00</b>	<b>1 773 321,02</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	<b>Усього</b>			<b>0,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>затрат</b>					
	<b>кількість штатних одиниць</b>	<b>осіб</b>		<b>1 773 101,02</b>	<b>220,00</b>	<b>1 773 321,02</b>
	9	осіб	Штатний розпис	1 773 101,02	220,00	1 773 321,02
	<b>продукту</b>					
	<b>кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг</b>	<b>од.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	128	од.	журнали вхідних та вихідних документів	0,00	0,00	0,00
	<b>кількість прийнятих нормативно-правових актів</b>	<b>од.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	270	од.	порядок денний сесії, журнал реєстрації розпоряджень	0,00	0,00	0,00
	<b>ефективності</b>					
	<b>кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника</b>	<b>од.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	28,03	од.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	<b>кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника</b>	<b>од.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	17,7	од.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	<b>витрати на утримання однієї штатної одиниці</b>	<b>тис.грн.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	122,8	тис.грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00

Голова районної ради

\_\_\_\_\_ (підпис)

Н.В Олійник

\_\_\_\_\_ (ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансовий відділ Баштанської райдержадміністрації  
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник відділу

\_\_\_\_\_ (підпис)

Гасца Т.А.

\_\_\_\_\_ (ініціали/ініціал, прізвище)

28.04.2022

(Дата погодження)

М.П.